



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

|                      |  |                     |
|----------------------|--|---------------------|
| Nume / Prenume       | <b>Nemeș Vintilă Elena</b>                                       |                     |
| Adresă(e)            | Com. Lisa, nr. 294, jud. Brșov, România                          |                     |
| Telefon(oane)        | 0268 246 831   | Mobil: 0725 524 723 |
| Fax(uri)             | 0268 246 831   |                     |
| E-mail(uri)          | <a href="mailto:elena_nemes@yahoo.com">elena_nemes@yahoo.com</a> |                     |
| Naționalitate(-tăți) | Română   |                     |
| Data nașterii        | 14.05.1953   |                     |
| Sex                  | Feminin  |                     |

## Experiența profesională

- Perioada** 2023-prezent  
Funcția sau postul ocupat Director executiv  
Activități și responsabilități principale Coordonarea activității ADI ITI MȚF  
Numele și adresa angajatorului ADI ITI Microregiunea Țara Făgărașului, Făgăraș, Str. Republicii, nr. 3  
Tipul activității sau sectorul de activitate Monitorizarea gradului de implementare al strategiei asociației
- Perioada** Noiembrie 2016- 2023  
Funcția sau postul ocupat Consilier proiecte europene  
Activități și responsabilități principale Identificare de nevoi, elaborarea de proiecte, structurare de strategii, elaborare ghiduri, proceduri și metodologii  
Numele și adresa angajatorului Primăria Municipiului Făgăraș, Făgăraș, Str. Republicii, nr. 3  
Tipul activității sau sectorul de activitate Instituție publică
- Perioada** Mai 2014- Iunie 2016  
Funcția sau postul ocupat **Manager de proiect**  
Activități și responsabilități principale Coordonarea activității asociației GAL-MVS prin implementarea strategiei de dezvoltare locală a microregiunii, elaborare de rapoarte, instruire, promovare și informare despre evenimentele desfășurate în cadrul asociației GAL "Microregiunea Valea Sâmbetei"  
Numele și adresa angajatorului Asociația GAL „Microregiunea Valea Sâmbetei,, Drăguș, nr.477, jud. Brașov  
Tipul activității sau sectorul de activitate ONG
- Perioada** Noiembrie 2013- Aprilie 2014  
Funcția sau postul ocupat Consilier afaceri europene  
Activități și responsabilități principale Elaborare de proiecte de finanțare, promovare, elaborare de analize care au stat la baza direcțiilor strategice stabilite de microregiune.  
Numele și adresa angajatorului Asociația "Centrul Regional pentru dezvoltare durabilă și promovarea turismului-Țara Făgărașului", Drăguș, nr.42, jud. Brașov.  
Tipul activității sau sectorul de activitate ONG
- Perioada** Ianuarie 2013- Noiembrie 2013  
Funcția sau postul ocupat Consultant și trainer  
Activități și responsabilități principale Conceperea și elaborarea analizei de oportunitate, parte integrantă a strategiei instituției; elaborare plan de instruire, conceperea și elaborarea suportului de curs, livrarea sesiunilor de instruire, consiliere și mentorat pentru dezvoltarea abilităților antreprenoriale, evaluarea cunostințelor dobândite în urma sesiunilor de instruire.  
Numele și adresa angajatorului FSLI Petrom  
Tipul activității sau sectorul de activitate Consultantă, instruire și consiliere.
- Perioada** Mai 2011 – Decembrie 2012  
Funcția sau postul ocupat **Freelancer**  
Activități și responsabilități principale Management de proiect  
Elaborarea de cereri de finanțare, planuri de afaceri și studii de fezabilitate  
Monitorizare și evaluare proiecte bazate pe indicatori de performanță  
Elaborare de strategii și analize  
Numele și adresa angajatorului Investitori privați, IMM-uri, ferme mari.  
Tipul activității sau sectorul de activitate Consultantă, asistență tehnică

- Perioada** 2009 septembrie- mai 2011
- Funcția sau postul ocupat Coordonator al activității de evaluare
- Activități și responsabilități principale Proiect: „Sprijin pentru Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse pentru pregătirea ca Autoritate de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane – Continuarea procesului de pregătire pentru gestionarea și implementarea Fondului Social European „ CPV 74. 14.11.00.  
 Rolul meu:  
 Coordonarea administrativă a activității de evaluare, pregătirea sesiunilor de instruire a evaluatorilor, livrarea de sesiuni de instruire, pregătirea și organizarea sesiunilor săptămânale de întâlnire a evaluatorilor.
- Numele și adresa angajatorului European Profiles
- Tipul activității sau sectorul de activitate Coordonare a activității de evaluare
- Perioada** Septembrie 2009 – Mai 2010
- Funcția sau postul ocupat **Team leader**
- Activități și responsabilități principale Implementarea sistemului de gestiune a performanței în APDRP, coordonarea activitatilor proiectului, organizare instruire, monitorizare și raportare.
- Numele și adresa angajatorului **Lattanzio si Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit**  
 Titlul proiectului: "Analiza eficacității și eficienței sistemului de gestiune a performanței"  
 Cod proiect: F/511.1/2/S/09/004  
 Număr contract: C / 511.1 / 2/ S / 09 / 004 din 15. 09. 2009
- Tipul activității sau sectorul de activitate **Coordonare proiect, implementarea strategiei proiectului, monitorizarea activităților și raportare**
- Perioada** Septembrie 2009 – martie 2010
- Funcția sau postul ocupat **Expert cheie**
- Activități și responsabilități principale Elaborare materiale proiect, instruire, consultanță și consiliere
- Numele și adresa angajatorului Agriconsulting Europe SA si Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale prin Direcția Generală Dezvoltare Rurală – Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală și Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit  
 Proiect: Prestarea serviciilor de informare și formare profesională pentru „Construcția de parteneriate public-private”, respectiv faza 1 “Sensibilizarea Actorilor locali privind abordarea Leader  
 Contract: sub-măsurii 431.1 a PNDR”, lotul 3 - Regiunea de Vest si Regiunea Sud Oltenia
- Tipul activității sau sectorul de activitate Instruire, consultanta si consiliere furnizate membrilor asociatiilor tip”Leader”
- Perioada** Octombrie 2009 – Iunie 2010
- Funcția sau postul ocupat **Trainer**
- Activități și responsabilități principale Elaborare materiale proiect, instruire si consiliere
- Numele și adresa angajatorului **WYG Romania si ACIS**  
 raining, la nivel avansat în domeniul controlului și managementului financiar, pentru pe cadrul Autoritatilor de Management și Organismelor Intermediare implicate în manager Instrumentelor Structurale  
 „Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regionala prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2007-2013”

Tipul activității sau sectorul de activitate Instruire, consiliere si consultanta

**Perioada** Martie 2009 – august 2009

Funcția sau postul ocupat **Evaluator proiecte de grant, strategice si ajutor de stat**

Activități și responsabilități principale Evaluarea proiectelor de tip strategic;  
Evaluarea proiectelor de tip grant;  
Evaluarea proiectelor de tip ajutor de stat;  
Evaluarea conformității administrative a cererilor de finanțare depuse in aprilie 2009.  
Participarea la sesiunile săptămânale de întâlnire a evaluatorilor.

Numele și adresa angajatorului **European Profiles**

Proiect: „Sprijin pentru Ministerul Muncii, Familiei si Egalitatii de Sanse pentru pregatirea ca Autoritate de Management pentru Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane – Continuarea procesului de pregatire pentru gestionarea si implementarea Fondului Social European „ CPV 74. 14.11.00.

Tipul activității sau sectorul de activitate Evaluare proiecte de grant, strategice si ajutor de stat

**Perioada** 2009

Funcția sau postul ocupat **Trainer**

Activități și responsabilități principale Proiect de instruire destinat inaltilor functionari publici :  
Rolul meu: Am livrat modulul de instruire: “Management financiar si bugetar”. În cadrul acestui curs am predat un modul referitor la conceperea strategiilor naționale și regionale, astfel încât acestea să contribuie la asigurarea unui management financiar eficient în instituțiile de stat.

Numele și adresa angajatorului **Institutul National de Administratie Publica**

Tipul activității sau sectorul de activitate Instruire, evaluarea cunostintelor si consiliere

**Perioada** 2008, aprilie-noiembrie

Funcția sau postul ocupat **Senior consultant**

Activități și responsabilități principale Proiect: Asistenta tehnica pentru Autoritatile de management si Organismele de implementare pentru **POR** in cadrul Obiectivului 3 al Fondurilor structurale - (PHARE/RO 2005/017-533.04.01.05.04.01)

Rolul meu:

-sa prezint proiecte de success din UE, centre de informare turistica, programme informationale utilizate in industria turismului, e-turism in scopul multiplicarii bunelor practici si dezvoltarea spiritului antreprenorial in Romania.

- sa furnizez module de training si sa elaborez materiale privind evaluarea proiectelor de turism, teme orizontale:incluziunea sociala, dezvoltare durabila, oportunitati egale, societatea informationala, invatarea pe tot parcursul vietii, sustinerea initiativelor locale.

-sa concept, in cadrul unui manual privind proiecte de turism finantat din fonduri structurale, capitolul “ Teme orizontale”

Numele și adresa angajatorului **Ministerul Dezvoltarii Regionale, Agentia pentru turism si AAM**

Tipul activității sau sectorul de activitate Consultanta si training

**Perioada** 2008, ianuarie- martie

Funcția sau postul ocupat **Senior consultant**

Activități și responsabilități principale Proiect: "Asistența tehnică pentru susținerea IMM-urilor din România prin dezvoltarea portalului electronic și prin mărirea suportului acordat mediului de afaceri" – Proiect- (PHARE/2005/017-553.04.01.03.01)

Rolul meu:  
-sa furnizez asistența tehnică în ceea ce privește managementul și implementarea programelor finanțate din Fonduri Structurale Autorității de management și Organismelor de implementare pentru proiecte transfrontaliere, firmelor de consultanță și IMM-urilor care doreau să acceseze fonduri europene. Am livrat module de instruire în cele 8 Regiuni de dezvoltare din România. Acestea au inclus **un modul privind viziunea strategică a României în ceea ce privește ocuparea, cercetarea, mediul, educația și combaterea sărăciei**. Aceste obiective au fost transpuse în ținte naționale, adaptate realităților.

Numele și adresa angajatorului **Eurecna și Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului**

Tipul activității sau sectorul de activitate Consultanță și training

**Perioada** 2008, februarie- decembrie

Funcția sau postul ocupat **Trainer**

Activități și responsabilități principale Proiect: Young Professional Scheme :

Rolul meu: Am livrat module de instruire, având următoarele teme:

- Fonduri structurale
- **Dezvoltare regională și elaborarea unei strategii**

**În cadrul modulului de dezvoltare regională am analizat potențialul de dezvoltare al fiecărei regiuni, am livrat prelegeri despre elaborarea unei strategii și am schitat proiecte de dezvoltare economică de importanță regională.**

Am fost îndrumător de lucrări de diplomă pentru 24 de absolvenți care au ales domeniul "Dezvoltare regională și rurală" și am evaluat proiectele prezentate la sfârșitul stagiului.

Numele și adresa angajatorului **Institutul Național de Administrație Publică**

Tipul activității sau sectorul de activitate Instruire și consiliere

**Perioada** 2008

Funcția sau postul ocupat **Trainer**

Activități și responsabilități principale Proiect: instruire înalți funcționari publici :

Rolul meu: Am livrat module de instruire, având următoarele teme:

- Fonduri structurale
- Managementul calității în instituțiile publice din România

Grupul țintă a fost format din funcționari publici de rang înalt care au fost interesați de cele două teme, precum și de fondurile europene disponibile României începând din 2007, de modalitatea în care ei ar putea ajuta și promova diferite proiecte, de a oferi asistența în proiecte de infrastructură mare și în alte inițiative ale sectorului public.

Am estimat nivelul de cunoștințe dobândite în timpul cursului și am evaluat lucrările finale elaborate de cursanți

Numele și adresa angajatorului **Institutul Național de Administrație Publică**

Tipul activității sau sectorul de activitate Instruire și consiliere

**Perioada** 2007, 1 martie- 30 noiembrie

Funcția sau postul ocupat **Expert pe termen scurt**

|  |  |
|--|--|
| Activități și responsabilități principale    | Proiect: Asistența tehnică pentru IMM-uri – proiect PHARE<br>Rolul meu: să livrez instruire privind Fondurile structurale beneficiarilor – firme de consultanță și Organisme de implementare- în cele 8 regiuni din România și să evaluez propunerile de proiecte prezentate.  |
| Numele și adresa angajatorului               | <b>Ministerul IMM-urilor, Enterprise</b>   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Instruire și consultanță   |
| <b>Perioada</b>                              | 2007, ianuarie- februarie  |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Trainer</b>   |
| Activități și responsabilități principale    | Proiect: YPS :<br>Rolul meu: Am livrat module de instruire cu tema: Ciclul managementului de proiect și am evaluat propunerile de proiecte prezentate la sfârșitul sesiunii de instruire.  |
| Numele și adresa angajatorului               | <b>Institutul Național de Administrație Publică</b>  |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Activități de instruire și consiliere  |
| <b>Perioada</b>                              | Ianuarie, 2005- noiembrie, 2007  |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Director regional în Transilvania –manager de proiect</b>   |
| Activități și responsabilități principale    | Descriere: Ideea care a inspirat proiectul a fost aceea că potențialul real din comunitățile rurale este irosit sau neutilizat la adevărata valoare din cauza lipsei de abilități și cunoștințe în managementul fermei și marketing la nivelul comunității rurale. Obiectivul principal al proiectului RPLD a fost acela de a stimula o economie mai puternică prin adaptarea acestora la nevoile, în schimbare, ale mediului de afaceri din România.<br>Acțiuni cheie și evenimente:<br>Am organizat și am asistat desfășurarea următoarelor evenimente:<br><i>Instruirea tinerilor consultanți din Transilvania</i> - 180 de tineri, studenți sau absolvenți din toate regiunile țării au fost instruiți în identificarea de idei de afaceri și elaborarea de planuri de afaceri. Instruirile au inclus prezentarea de exemple de bune practici.<br><i>Instruirea studenților de la Universitatea Romano-Germană din Sibiu</i> – În concordanță cu scopul proiectului privind dezvoltarea capacității de a furniza consultanță, am livrat instruire cu următoarele teme: managementul proiectului, conceperea planului de afaceri. În finalul seminarului s-au prezentat 24 de propuneri de proiecte.<br><i>Cresterea capacității de absorbție a Fondurilor Structurale în România, în perioada 2007- 2013</i> – având ca participanți 37 primari, întreprinzători, reprezentanți ai societății civile.<br><i>Schimb de bune practici între 2 județe implicate în proiect, Mureș și Caras Severin.</i> Schimbul a avut loc în luna iulie 2005, iar participanții au fost producătorii de lapte, reprezentanți ai Asociației crescătorilor de bovine și OJCA.<br><br>În 2007 am organizat 15 evenimente locale, regionale și internaționale. Peste 170 de persoane au beneficiat de diferite forme de instruire și experiență practică.<br><br>Activitățile proiectului au inclus: training , consultanță și activități de mentorat și evaluare<br>- Am livrat următoarele module de training:<br>- Elaborarea strategiilor de dezvoltare locală<br>- Finanțarea fermelor<br>- Cursul privind creditul agricol<br>- Creditul IMM-urilor cu activitate agricolă<br>- Planul de afaceri în agricultură<br>Evaluarea proiectelor |
| Numele și adresa angajatorului               | <b>USAID și USDA</b>   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | - coordonare și management de proiect evaluare, monitorizare și raportare  |

**Perioada** 2006

Funcția sau postul ocupat **Trainer**

Activități și responsabilități principale Am livrat module de instruire privind " Dezvoltarea regională" pentru viitorii manageri publici – proiect PHARE . Cursul privind dezvoltarea regionala avea drept scop intarirea conditiilor pentru stabilizarea populatiei si dezvoltare economica in zone cu densitate scazuta a populatiei , cu zone industriale slab dezvoltate si vulnerabile si acces dificil in centrele urbane mari si in piete. În cadrul acestui curs **am propus o abordare strategică, care propunea soluții pentru problemele de decalaj economic între regiuni, pe care le are țara noastră.**  
 Rolul meu : Elaborarea materialelor de curs, activitati de consultanta, mentorat, training si evaluare .  
 Numarul de viitori manageri publici asistati : 110 persoane

Numele și adresa angajatorului **Institutul National de Administratie Publica**

Tipul activității sau sectorul de activitate Instruire si consiliere

  

**Perioada** August, 2003 – August, 2004

Funcția sau postul ocupat **Manager de proiect**

Activități și responsabilități principale Obiectivul proiectului a fost dezvoltarea conceptului de export de animale în viu pentru crescătorii de bovine. Proiectul a inclus asistenta tehnica furnizata de experti israelieni si multiplicarea bunelor practici din fermele de succes din Israel. Rolul meu a fost acela de **a implementa strategia proiectului**, de a-i asigura buna desfășurare, de a contribui la îndeplinirea rezultatelor și atingerea indicatorilor.

Rezutate:  
**-dezvoltarea unei strategii de promovare**  
 -organizarea de conferinte, seminarii si instruirii

Numele și adresa angajatorului **USAID**

Tipul activității sau sectorul de activitate Coordonare, monitorizare si raportare

  

**Perioada** 2003

Funcția sau postul ocupat **Manager de proiect**

Activități și responsabilități principale Coordonare, monitorizare si raportare

Numele și adresa angajatorului **USAID**

Tipul activității sau sectorul de activitate MANAGEMENTUL PROIECTULUI IN TREI ZONE RURALE DIN JUDETUL BRASOV

Activitati:  
 -organizarea de sesiuni de instruire privind managementul proiectului pentru 156 de persoane  
 -elaborarea unui manual pentru scrierea proiectelor de finantare, a planurilor de afaceri, a studiilor de fezabilitate si a strategiilor de marketing  
 -evaluarea propunerilor de proiect

Participanți  
 - reprezentanti ai administratiei publice  
 - reprezentanti ai mediului de afaceri  
 - reprezentanti ai societății civile

**Perioada** MARTIE- 2000- DECEMBRIE 2002

Funcția sau postul ocupat **MANAGER DE PROIECT**

Activități și responsabilități principale Titlul proiectului : Construcția de asociații ale producătorilor de lapte în județul Mureș  
 Descriere: Obiectivul proiectului a fost să înființăm două asociații ale producătorilor de lapte și să organizăm sesiuni de instruire pentru producătorii de lapte, colecții de lapte și liderii locali  
 Proiectul a contribuit la creșterea capacității organizaționale și instituționale a asociațiilor, la dezvoltarea și consolidarea acestora. Inițial, asociațiile au avut doar 10 membri, iar, în prezent, acestea au devenit unele dintre cele mai reprezentative din România, având peste 3,200 membri. Recent, acestea, împreună cu alte asociații de profil, au constituit o federație.  
 Rolul meu:  
 - să asigur un management eficient al proiectului  
**- să asigur implementarea strategiei proiectului**  
 - să înființăm 2 asociații ale producătorilor de lapte  
 - să organizez și să livrez instruirile pentru 280 de producători de lapte, 11 colecții și 12 lideri locali

Numele și adresa angajatorului **USAID**

Tipul activității sau sectorul de activitate COORDONARE ȘI MANAGEMENT DE PROIECT, INSTRUIRE, MONITORIZARE ȘI RAPORTARE

### Educație și formare

|  |   |
|--|---|
| <b>Perioada</b>  | Septembrie, 1972- iulie, 1975   |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Profesor – limba engleză și română  |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Limba și literatura engleză<br>Limba și literatura română   |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Institutul Pedagogic - Oradea   |
| <b>Perioada</b>  | Septembrie, 1978 iulie, 1981  |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Licența în limba engleză și română  |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Limba și literatura engleză și română   |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Universitatea "Babes-Bolyai- Cluj Napoca- Facultatea de filologie .   |
| <b>Perioada</b>  | 2008- 2009  |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Master – Management instituțional   |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Managementul instituțiilor<br>Management organizațional   |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | <b>Facultatea de Științe economice-</b> Universitatea româno-germană Sibiu  |
| <b>Perioada</b>  | 2003 , mai  |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Management de proiect   |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Managementul proiectului<br>Fezabilitatea proiectului<br>Analiza economico-financiară a proiectului. Strategia proiectului. |

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare USAID

**Perioada** 2004, martie

Calificarea / diploma obținută Metode si instrumente avansate pentru management si planificare in IMM-uri

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite  
- Managementul proiectului  
- Dezvoltarea unui plan de afaceri  
- Finanțarea afacerilor

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare USAID

**Perioada** 2004 , ianuarie-martie

Dezvoltarea proiectelor regionale in agricultura , servicii, industrie si antreprenariat , turism. Marketingul proiectelor

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite  
- Elaborarea, selectia, si marketingul proiectelor  
- **Elaborare de strategii regionale**

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea Rehovot - Centrul Weitz – Israel

**Perioada** 2007, septembrie

Calificarea / diploma obținută Crearea si evaluarea parteneriatelor

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite  
- Tehnici de parteneriat  
- Managementul parteneriatelor de succes  
- Contracte parteneriale  
- Parteneri internaționali  
- Marketingul parteneriatelor  
- Politică parteneriala

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Reteaua finantarii alternative – Franta

### **Aptitudini și competențe personale**

Limba(i) maternă(e) **Romana**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

*Nivel european (\*)*

#### **Înțelegere**

Ascultare

Citire

#### **Vorbire**

Participare la  
conversație

Discurs oral  
B2 Utilizator  
independent

#### **Scriere**

Exprimare scrisă

#### **Engleza**

C Utilizator  
1 experimentat

C Utilizator  
1 experimentat

C Utilizator  
1 experimentat

B2 Utilizator  
independent

B Utilizator  
2 Independent

#### **Franceza**

C Utilizator  
1 experimentat

C Utilizator  
1 experimentat

C Utilizator  
1 experimentat

C Utilizator  
1 experimentat

C Utilizator  
1 experimentat

(\*) *Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine*

Competențe și abilități sociale Abilitati de conducere reale, orientate spre rezultate ; capacitate de a lucra sub presiune; abilitati de a lucra in echipa; excelenta capacitate de comunicare; presonalitate pro-activa cu un puternic simt al diferentelor culturale. Mi-am desfasurat activitatea intr-un mediu international, multi-etnic/ multi-cultural. Am experienta in managementul proiectului - (politici si operational), competente excelente de lucru in retea si parteneriat; abilitatea de a folosi tehnologia informatiei ca si instrument si resursa.

- Competențe și aptitudini organizatorice
- experiență de coordonare/management câștigată prin pregătire și prin responsabilitățile avute în diferite funcții de conducere
  - experiență de leadership, câștigată prin coordonarea a diferite categorii de personal sau echipe
  - experiență relevantă în managementul de proiect ; experiență în scrierea și implementarea proiectelor (fiind manager de proiect sau cu responsabilități în implementare în mai multe proiecte derulate cu fonduri europene sau internationale) ;
  - o bună cunoaștere a instrumentelor de pre-aderare și a instrumentelor structurale, câștigată prin pregătire/formare și prin experiență profesională
  - experiență în consultanță în probleme europene (instituții, politici, regulamente, **strategii**, finanțări europene, etc)
  - experiență în design/pregtatire/organizare/susținere training pe teme legate de instrumentele structurale, câștigată prin cursuri și experiență profesională
  - experiență în derularea procesului de evaluare, câștigată prin formare si activitate profesională

Intelegere reala a politicilor europene ; interactiunea diferitelor nivele ale administratiei : comunal /municipal, regional, national, international; **experienta relevanta in elaborarea de strategii de dezvoltare economica si scheme de regenerare**; programe de cooperare transfrontaliera , alte initiative de finantare internationale (USAID, UE, Banca Mondiala ) din experienta practica personala.

- Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului
- o bună cunoaștere și utilizare a instrumentelor Microsoft Office XP Professional (Word, Excel, Power Point);
  - bună utilizare a Internetului

Permis(e) de conducere Dețin un permis de conducere categoria B fara abateri din 1897

## Informații suplimentare

- **Expert cu mai mult de 15 ani** de experienta profesionala in elaborarea, administrarea si dezvoltarea proiectelor, in special destinate dezvoltarii regionala si rurala (proiecte de dezvoltare regionala, regenerare urbana si rurala, cultura si turism, politica europeana transfrontaliera, dezvoltarea afacerilor), managementul proiectului, politici si strategii de dezvoltare.
- Intelegerea problemelor privind piata muncii si dezvoltarea resurselor umane, elaborarea, managementul si evaluarea proiectelor destinate resurselor umane, instrui vocationale pentru adulti, initiative privind dezvoltarea de module de instruire, analiza nevoilor de instruire la nivel national si regional.
- **Trainer** cu experienta in urmatoarele domenii: elaborarea si managementul proiectului, dezvoltarea resurselor umane, marketing. Experienta in analiza nevoilor de instruire , in dezvoltarea metodologiei de instruire vocationala si in elaborarea modulelor de curs. Am livrat instrui pe urmatoarele teme: ciclul managementului de proiect, fonduri structurale, dezvoltare regionala, marketing , management strategic, leadership, managementul resurselor umane, tehnici de negociere, **strategii de dezvoltare regionala**, politici si institutii publice, managementul calitatii in institutiile publice, management financiar si comunicare.

### Cunostinte specifice:

- cunoasterea cadrului general privind Politica de Coeziune
- cunoasterea principiilor de baza ale perioadelor de programare 2007 – 2013 și 2014-2020, 2021-2027.
- o bună cunoastere a Programelor Operationale
- o buna cunoastere a legislatiei nationale si comunitare comunitare aplicabile utilizarii Instrumentelor Structurale
- o buna cunoastere a Documentelor Cadru de Implementare
- o buna cunoastere a proiectelor tip Grant si tip Strategice, evaluarea si selectia proiectelor, regulile de eligibilitate a cheltuielilor, personalul implicat in echipele de management si de implementare a proiectului.
- cunoasterea legislatiei in domeniul gestionarii fondurilor structurale
- cunoasterea legislatiei in domeniul achizitiilor publice
- cunoasterea reglementarilor nationale si comunitare cu privire la gestionarea Fondurilor Structurale

**Starea civila** : căsătorită